

Chargé(e) de mission participation citoyenne et événementiel h/f à temps non-complet : 20h00 hebdomadaires



Cadre d'emplois des **assistants socio-éducatifs (catégorie A)**
Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle

Grand Bourg Agglomération (74 communes – 140 000 habitants)

La commune de Montrevel-en-Bresse est membre de Grand Bourg Agglomération, établissement public de coopération intercommunale (EPCI) créé le 1er janvier 2017 dont le siège est à Bourg-en-Bresse. Elle compte près de 2576 habitants. La commune poursuit son objectif de développement de la participation citoyenne et de développement des moments de vivre-ensemble et d'actions culturelles. Dans ce cadre, elle recherche actuellement un(e) chargé(e) de mission participation citoyenne et événementiel h/f à temps non complet.

www.grandbourg.fr

Missions

En lien et sous la responsabilité du Directeur général des services de la communes, vos missions seront les suivantes :

- Développer, coordonner et animer les instances participatives,
- Proposer et mettre en œuvre des moments d'échange et de consultation avec la population,
- Participer par un apport en ingénierie aux projets transversaux de la collectivité,
- Développer et mettre en œuvre les actions événementielles et l'action culturelle :
 - En partenariat – animation d'un réseau d'acteurs, émulation pour le développement de projets sur le territoire participant aux objectifs de politique publique, co-construction avec les associations, animation du budget de subventions aux projets.
 - En régie – développer et mettre en œuvre les actions participant au vivre-ensemble citoyen.
- Assurer la coordination et la mise en œuvre des cérémonies,
- Participer à la gestion de la Glorieuse de Bresse de Montrevel-en-Bresse si nécessaire,
- Participer à toute mission de la commune pour assurer la continuité du service,
- ...

Spécificités du poste



Poste à pourvoir dès que possible



Temps non-complet : 20h00
hebdomadaires – Possibilité
d'horaires décalés ponctuels
(participations événementielles,
AG...)



Lieu de travail : Montrevel-en-Bresse (01340) – Cité Administrative



Rémunération statutaire
+ Régime indemnitaire*
+ Titres Restaurant*
+ Prévoyance
+ participation employeur
complémentaire santé
(*sous réserve des conditions en vigueur
au sein de la collectivité)

Candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent adresser CV ET lettre de motivation (documents obligatoires) : (au choix)

- sur notre site internet : www.grandbourg.fr, rubrique « offre d'emploi »
- par mail à recrutements@grandbourg.fr
- par courrier à l'adresse suivante :

Monsieur le Président de Grand Bourg Agglomération, Direction des ressources humaines, 3 avenue Arsène d'Arsonval CS 88000 01008 BOURG-EN-BRESSE Cedex

Pour le 2 juillet 2024, dernier délai.

Référence à porter sur la candidature :
DGA PRC PARTICIPATION CITOYENNE MB

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter
Vincent Dechelette, Directeur général des services : 04.74.25.68.95

Profil candidat

- Formation de type Bac + 3 ou équivalent en ingénierie de la concertation, politiques publiques, développement local, sociologie ou sciences politiques,
- Expérience d'au moins 2 ans nécessaire dans le domaine de la participation citoyenne,
- Capacité d'animation de réseau, de groupes de travail, de réseaux,
- Maîtrise de la gestion en mode projet,
- Connaissance du fonctionnement d'une collectivité,
- Capacités d'organisation, d'adaptation et de réactivité,
- Capacité à innover, à proposer et à rendre compte,
- Sens de la communication et du travail en équipe,
- Qualités relationnelles, discrétion professionnelle,
- Permis B.