

Technicien(ne) informatique h/f

Cadre d'emplois des **techniciens territoriaux (catégorie B)**

Recrutement par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle (CDD de 3 ans)

Grand Bourg Agglomération – 74 communes – 135 000 habitants

Au sein de la Direction des Systèmes d'information, le Service d'assistance utilisateurs et gestion de parc, composé de sept agents, assure la gestion du parc informatique (1850 PC et 220 serveurs en 2020) et accompagne les agents de 18 collectivités dont Grand Bourg Agglomération et la Ville de Bourg-en-Bresse.

www.grandbourg.fr

Missions

Sous l'autorité du Responsable de Pôle Infrastructure et Assistance aux utilisateurs de Grand Bourg Agglomération, vous portez assistance aux utilisateurs et prenez en charge la gestion du parc informatique.

Vos missions seront les suivantes :

- Assister les utilisateurs :

- Répondre et traiter les demandes des utilisateurs en les priorisant, gérer et suivre le traitement des incidents,
- Assurer l'installation et la garantie de fonctionnement des équipements informatiques et/ou téléphoniques (matériels et logiciels) liés à l'environnement de travail des utilisateurs,
- Garantir la qualité des services et mener des opérations de maintenance préventive,
- Dépanner, mettre à niveau et entretenir les équipements, ou, le cas échéant, mettre en œuvre l'assistance par un tiers,
- Former les utilisateurs et rédiger des documents ou procédures d'exploitation,
- Veiller au bon usage des équipements et au respect de la politique de sécurité.

- Gérer le parc informatique :

- Assurer la gestion du matériel informatique (poste de travail, téléphonie, moyens d'impression, etc.) en anticipant les besoins et en gérant les stocks,
- Participer aux choix et à l'achat des matériels, suivre les contrats de maintenance,
- Mener des réflexions concernant l'évolution du parc informatique de la DSI,
- Assurer la maintenance (à distance ou sur site) des équipements informatiques et traiter les incidents en veillant au respect des normes, des procédures de maintenance et de sécurité fournies par l'administrateur de systèmes / de réseaux et télécoms.

Profil candidat

- Formation supérieure de type Bac+2/+3 en informatique, systèmes numériques, maintenance et support informatique, etc.,
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques ainsi que des environnements des postes de travail et des systèmes d'exploitation (WINDOWS, LINUX, etc.),
- Connaissance des réseaux IP et ETHERNET ainsi que des protocoles réseaux (LAN/WAN, TCP/IP, proxy, http),
- Connaissances des bases de données MS SQL SERVER (particulièrement partie cliente),
- Compétences en administration de solutions serveurs (Windows Server, AD, Exchange, WDS, Antivirus, RDS)
- Compétences rédactionnelles,
- Diplomatie, capacité d'écoute, pédagogie,
- Autonomie, réactivité, polyvalence.

Spécificités du poste



Poste à pourvoir dès que possible



Temps complet



Lieu de travail : Bourg-en-Bresse



Rémunération statutaire

+ Régime indemnitaire*
+ Avantages sociaux (CNAS)*
+ Titres Restaurant*
+ Prévoyance
+ participation employeur
complémentaire santé
(*sous réserve des conditions en vigueur au sein de la collectivité)

Candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent adresser CV ET lettre de motivation (documents obligatoires) : (au choix)

- sur notre site internet : www.grandbourg.fr, rubrique «offre d'emploi»
- par mail à recrutements@grandbourg.fr
- par courrier à l'adresse suivante :

Monsieur le Président de Grand Bourg Agglomération, Direction des ressources humaines, 3 avenue Arsène d'Arsonval CS 88000 01008 BOURG-EN-BRESSE Cedex

Pour le 17 mai 2024, dernier délai.

Référence à porter sur la candidature : DGA FSR TECHNICIEN INFORMATIQUE

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter
Damien PIROUD,
Responsable de Pôle Infrastructure et Assistance aux utilisateurs :
damien.piroud@grandbourg.fr